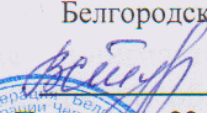
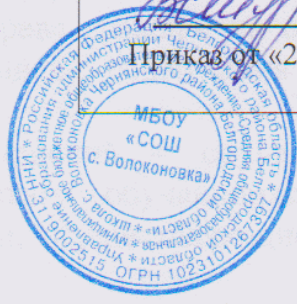


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Волоконовка
Чернянского района Белгородской области»**

Принято
на заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ с.
Волоконовка Чернянского
района Белгородской области»
протокол № 4
от «15» января 2016 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ
с. Волоконовка
Чернянского района
Белгородской области»

Туренко В.С.
Приказ от «22» января 2016 г.
№ 6



Положение

о методическом совете

1. Общее положение

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Волоконовка Чернянского района Белгородской области».

1.2 Методический совет - это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.3 Методический совет является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.4 Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

1.5 Данное положение является внутришкольным нормативным актом, который утверждает педагогический совет школы.

2. Цели и задачи методического совета

2.1. Определять и формулировать приоритетные педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.

2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.4. Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

2.5. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя:

- ✓ научно-теоретической;
- ✓ методической;
- ✓ навыков научно-исследовательской работы;
- ✓ приемов педагогического мастерства.

3. Обязанности и права членов методического совета школы

3.1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

3.2. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений.

3.3. Предлагать администрации и совету школы кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

3.4. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.

3.5. Участвовать в составлении гласного графика внутришкольного контроля.

4. Состав и организационная структура методического совета

- 4.1. В состав методического совета школы могут входить представители педагогических работников школы: заместитель директора, учителя – предметники.
- 4.2. Методический совет при необходимости создает временные творческие группы по различным направлениям методической работы, кооперируя руководителей данных групп в состав методического совета.
- 4.3. Председателем методического совета является заместитель директора

5. Организация работы методического совета школы

- 5.1. Методический совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
- 5.2. Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.
- 5.3. Заседания методического совета проводятся не менее 4 раз в год.
- 5.4. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третей членов методического совета.
- 5.5. Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.
- 5.6. На рассмотрение методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методического совета.
- 5.7. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

6. Документация методического совета

6.1. К документации методического совета относятся:

- ✓ Положение о методическом совете;
- ✓ Список членов методического совета;
- ✓ Анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- ✓ План работы методического совета в новом учебном году;
- ✓ Протоколы заседаний методического совета;

6.2. Протоколы ведет секретарь методического совета, избираемый из числа членов методического совета.

6.3. Протоколы методического совета хранятся в кабинете педагогической информации.